CoWork

- 1. Назначение продукта
- 2. Сценарий для эксплуатации ПО:
 - 1. Авторизация в системе
 - 2. Изучение профиля организации
 - 3. Общение в Р2Р-чате
 - 4. Навигация по списку чатов
 - 5. Просмотр группы
 - 6. Проведение группового звонка
 - 7. Просмотр каналов
 - 8. Изучение своего профиля
 - 9. Создание группового чата
 - 10. Создание канала
 - 11. Завершение работы
- 3. Руководство пользователя
 - 3.1. Системные требования
 - 3.2. Установка
 - 3.3. Авторизация
 - 3.4. Рекомендации по эксплуатации
 - 3.5. Возможные проблемы и их решения
 - 3.6. Техническая поддержка

1. Назначение продукта 🖉

CoWork - платформа для аудио–видеозвонков и онлайн конференций с функциями корпоративного мессенджера, разработана для упрощения внутренней коммуникации и повышения удобства сотрудничества внутри корпораций.

Сайт: **С**OWork

Функционал приложения включает:

- Профиль организации: просмотр информации о компании.
- Профиль пользователя: управление личными данными.
- Мессенджер: индивидуальные и групповые переписки.
- Звонки: аудио- и видеозвонки, конференции.
- Создание групп и каналов: управление совместными рабочими процессами.
- Поиск: быстрый доступ к контактам, группам и каналам.

2. Сценарий для эксплуатации ПО: 🔗

1. Авторизация в системе 🔗

1. Открыть приложение CoWork после скачивания и установки ПО на выбранной платформе (WEB/Android/iOS).

- 2. На экране авторизации:
 - Ввести электронный адрес и пароль, выданные сотруднику организации.
- 3. Нажать кнопку "Продолжить".

4. После успешной авторизации пользователь попадает на **главную страницу**, где отображаются список чатов, групп и каналов.

2. Изучение профиля организации 🖉

- 1. На главной странице пользователь нажимает на аватарку организации и перенаправляется к окну **"Профиль** организации".
- 2. Открывается страница с информацией об организации:
 - Название и аватарка компании.
 - Описание организации.
 - Список сотрудников.
- 3. Пользователь просматривает список сотрудников, переходит в Р2Р чат с одним из коллег, нажав на его аватарку.





3. Общение в Р2Р-чате 🔗

- 1. Пользователь открывает один из Р2Р-чатов с коллегой.
- 2. Внутри чата отправляет:
 - Текстовое сообщение.
 - Сообщение с медиа.
- 3. Проверяет статус сообщений: отправлено, доставлено, прочитано.
- 4. Завершает общение и возвращается к просмотру списка чатов/каналов.



4. Навигация по списку чатов 🖉

- 1. Пользователь на вкладке общение скроллит список чатов.
- 2. Выполняет следующие действия:
 - Скроллит список групп/каналов.
 - Проверяет уведомления для одного из чатов, пробует замьютить/размъютить.
 - Просматривает доступные чаты/каналы с коллегами.



5. Просмотр группы 🔗

- 1. Пользователь выбирает один из групповых чатов на списке.
- 2. Внутри группового чата:
 - Читает историю сообщений.
 - Открывает профиль группы, просматривает информацию о группе.
 - Отправляет новое сообщение в группу.



6. Проведение группового звонка 🔗

1. Внутри группового чата пользователь запускает групповой звонок, нажав на кнопку "Звонок":

- 2. В процессе группового звонка:
 - Пользователь видит, как участники присоединяются.
 - Выполняет действия:
 - Включает/выключает микрофон.
 - Включает/выключает камеру.
 - Демонстрирует экран для участников.
- 3. Завершает звонок, нажав на кнопку "Завершить".





7. Просмотр каналов 🔗

- 1. Пользователь выбирает канал из списка чатов/каналов на вкладке "Общение".
- 2. Внутри канала:
 - Просматривает несколько постов, содержащих текст, изображения и файлы.
- 3. Завершив просмотр, переходит к своему профилю.



8. Изучение своего профиля 🔗

- 1. Пользователь нажимает на свой аватар и открывается профиль пользователя, содержащий:
 - Имя, аватарку, должность, никнейм, телефон, электронный адрес.
- 2. Пользователь проверяет свои данные и вносит изменения в случае необходимости.



9. Создание группового чата 🔗

- 1. Пользователь нажимает на "+" и выбирает "Создать групповой чат".
- 2. Добавляет нескольких коллег в качестве участников.
- 3. Заполняет данные:
 - Название и описание.
 - Аватарка группы.
- 4. Завершает создание группового чата.
- 5. Новый групповой чат/канал открывается и пользователь отправляет первое сообщение.





10. Создание канала 🔗

- 1. Пользователь нажимает на "+" и выбирает "Создать канал".
- 2. Заполняет данные:
 - Название и описание.
 - Аватарка группы.
- 3. Выбирает тип: открытый или закрытый.
- 4. Завершает создание канала.
- 5. Новый канал открывается и пользователь отправляет первое сообщение.





11. Завершение работы 🔗

Пользователь возвращается в профиль пользователя и выходит из системы, нажав кнопку "Выход".



3. Руководство пользователя 🖉

3.1. Системные требования 🔗

- 1. WEB: Современные браузеры (Chrome 87+, Firefox 78+, Safari 14+).
- 2. **Android**: OC Android 7.0 и выше.
- 3. **iOS**: OC iOS 15.0 и выше.

3.2. Установка 🔗

Приложение доступно для следующих платформ:

- WEB: доступ через браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari. URL: w CoWork
- Android: скачать из Google Play.
- **iOS**: скачать из App Store.

3.3. Авторизация 🖉

Для входа в систему требуется ввести электронную почту и пароль, выданные сотруднику компанией.

3.4. Рекомендации по эксплуатации 🔗

- 1. Поддерживайте стабильное интернет-соединение.
- 2. Регулярно обновляйте приложение для получения новых функций и исправления ошибок.
- 3. Настройте уведомления для своевременного получения сообщений.

3.5. Возможные проблемы и их решения 🖉

1. Проблема с авторизацией:

- 1. Проверьте правильность введенных данных.
 - Убедитесь в доступности интернет-соединения.

2. Звонки прерываются:

- 1. Убедитесь в стабильности интернет-соединения.
 - Перезапустите приложение.

3. История чатов не отображается:

Проверьте подключение к интернету.

- 1. Оставьте открытым чат/канал в течение 1 минуты.
 - Перезапустите приложение.

3.6. Техническая поддержка 🖉

- Email: support@co-work.ru
- Часы работы: Пн-Пт, 9:00–18:00